



001 - 2

МИНИСТЕРСТВО  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ  
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ  
(МЧС РОССИИ)

Органы исполнительной  
власти субъектов  
Российской Федерации

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Театральный проезд, 3, Москва, 109012  
Тел. 8(499)216-79-01; факс: 8(495)624-19-46  
Телетайп: 114-933 «ФОТОН», 114-934 «ФОТОН»  
E-mail: info@mchs.gov.ru

11 ДЕК 2015 № 43-5942-11

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Направляем разработанные и утвержденные МЧС России от 02.12.2015 № 2-4-87-46-11 «Рекомендации по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций».

Новый вид обучения – курсовое обучение соответствующих групп населения, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2015 г. № 332, которым внесены изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

С.И. Воронов

11  
24.12.2015  
24.12.2015

Жокина Н.А.  
8(495)983-68-07

Администрация  
Алтайского края  
«21» 12 2015 г.  
Входящий № 16622

176025



114331739109

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Министра  
Российской Федерации  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации  
последствий стихийных бедствий

  
С.И. Воронов

«2» 12 2015 г.

2-4-87-46-11

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации и проведению курсового обучения**  
**в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций**

Москва 2015

Рекомендации по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций – М.: МЧС России, 2015. – 17 с.

В Рекомендациях по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – Рекомендации) представлены общие положения по курсовому обучению, порядок и требования к его организации и осуществлению.

Рекомендации являются методической основой для организации и проведения занятий с соответствующими группами населения на курсах гражданской обороны муниципальных образований и в организациях, а также в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, при реализации ими программ курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Рекомендации предназначены для руководителей курсов гражданской обороны и организаций, имеющих полномочия по организации и осуществлению подготовки соответствующих групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Ими также должны руководствоваться руководители образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, при реализации ими программ курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Рекомендации разработаны сотрудниками Департамента гражданской обороны и защиты населения МЧС России и ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) В.Н. Жуковым, Ю.А. Жуковым, О.Н. Новиковым, Н.В. Твердохлебовым под редакцией директора Департамента гражданской обороны и защиты населения МЧС России генерал-майора О.Л. Мануйло.

## Содержание

I	Общие положения .....	4
II	Организация и осуществление курсового обучения .....	5
III	Заключительные положения .....	9
Приложение:		
1	Заявка на курсовое обучение работников ГО и РСЧС .....	10
2	Выписка из плана комплектования.....	12
3	Журнал учета занятий по курсовому обучению.....	13
4	Справка о прохождении курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций...	19

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Курсовое обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – курсовое обучение) – целенаправленный процесс организации деятельности по овладению соответствующими группами населения знаниями и умениями в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, а также приобретению опыта их применения в интересах личной защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, а также выполнения возлагаемых на них обязанностей в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.2 Курсовое обучение, как вид обучения соответствующих групп населения, определено постановлением Правительства Российской Федерации от 9.04.2015 г. № 332, которое внесло изменения в Положение об организации обучения населения в области гражданской обороны, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3 Настоящие рекомендации определяют перечень лиц, проходящих курсовое обучение, а также порядок его организации и осуществления.

1.4 Действие рекомендаций распространяется на деятельность органов местного самоуправления и организаций, имеющих полномочия по организации и осуществлению подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.5 Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает получение знаний, умений и

навыков, а также приобретение опыта применения знаний в повседневной жизнедеятельности соответствующими группами населения в ходе:

получения общего и профессионального образования;

обучения по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

прохождения курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

участия в тренировках, учениях, учебно-методических сборах и других практических мероприятиях по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

информирования и пропаганды знаний в данных областях;

самостоятельной подготовки.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КУРСОВОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1 Курсовое обучение не является образовательной деятельностью и лицензированию не подлежит.

2.2 Курсовое обучение в обязательном порядке проходят:

председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, эвакуационных органов, а также комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, всех уровней;

неосвобожденные работники, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, органов местного самоуправления и организаций;

руководители нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, спасательных служб и их заместители;

лица, назначенные для проведения инструктажа и курсового обучения с работающим населением по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее – личный состав формирований и служб);

все работники, занятые в сфере управления, производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления гражданской обороны и РСЧС (далее - работающее население).

### 2.3 Периодичность прохождения курсового обучения:

работающее население и личный состав формирований и служб – ежегодно;

остальные работники, указанные в подпункте 2.2 (далее – работники ГО и РСЧС) – не реже одного раза в 5 лет.

Для работников ГО и РСЧС, впервые назначенных для исполнения обязанностей в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, курсовое обучение, в течение первого года работы, является обязательным.

### 2.4 Места проведения курсового обучения:

с работающим населением и личным составом формирований и служб – в организациях по месту работы;

с работниками ГО и РСЧС – на курсах гражданской обороны муниципальных образований, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – организации,

осуществляющие курсовое обучение), в соответствии с решением соответствующего руководителя учреждения (организации) и с учетом возможностей организаций, осуществляющих курсовое обучение.

#### 2.5 Порядок зачисления работников ГО и РСЧС на курсовое обучение.

На основании решения руководителя учреждения (организации) кадровый орган совместно с руководителем структурного подразделения, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, до 1 сентября текущего года направляет в организацию, осуществляющую курсовое обучение, заявку на обучение работников ГО и РСЧС.

В заявке (приложение 1) необходимо указать фамилию, имя, отчество работника, планируемого к направлению на курсовое обучение, его должность по исполнению обязанностей в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, форму обучения, а также желательные сроки его проведения.

Направление работников ГО и РСЧС на обучение осуществляется только на основании полученной выписки из плана комплектования обучающимися организации, осуществляющей курсовое обучение (приложение 2).

#### 2.6 Комплектование учебных групп.

Для проведения курсового обучения комплектуются группы численностью 20 - 25 человек с учетом:

при обучении работающего населения – родственников профессий рабочих (должностей служащих);

при обучении личного состава формирований и служб – видов создаваемых формирований и служб;

при обучении остальных работников ГО и РСЧС – исходя из специфики выполняемых ими функциональных обязанностей в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций и уровня подготовки.



## 2.7 Формы курсового обучения:

с работающим населением и личным составом формирований и служб – очная, в пределах рабочего времени, установленного законодательством о труде;

с работниками ГО и РСЧС – очная или очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.8 Продолжительность обучения определяется соответствующими программами, разрабатываемыми организациями, осуществляющими курсовое обучение, на основе примерных программ курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

2.9 Списки учебных групп, состав преподавателей, инструкторов и расписание проведения занятий определяются распорядительным документом организации, осуществляющей курсовое обучение.

2.10 Учёт проведения занятий и присутствия на них обучающихся осуществляют преподаватели и инструкторы, проводящие занятия, в журналах установленной формы, которые ведутся на каждую учебную группу (приложение 3).

Журнал является основным документом, отражающим выполнение учебной программы, посещаемость занятий и итоги сдачи нормативов.

До начала занятий руководитель учебной группы уточняет информацию по зачисленным на обучение и вносит ее в соответствующие графы журнала, который подлежит хранению в течение года после завершения обучения группы.

2.11 Курсовое обучение работников ГО и РСЧС завершается контрольным занятием с выдачей справки о прохождении курсового обучения.

Форма справки устанавливается организацией, осуществляющей курсовое обучение (вариант справки – приложение 4).

Учет выданных справок ведется в книге учета, которая хранится в организации, осуществляющей курсовое обучение, в течение пяти лет.

### III ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящие Рекомендации вступает в силу с момента их утверждения.

3.2 Срок действия Рекомендаций устанавливается с момента вступления их в силу и до особого указания об их отмене.

*Образец письма (оформляется на фирменном бланке организации)*

Исх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальнику  
курсов ГО \_\_\_\_\_  
(муниципальное образование)

(Руководителю \_\_\_\_\_)  
организация,  
осуществляющая  
курсовое обучение

Уважаемый \_\_\_\_\_!

Прошу Вас провести курсовое обучение работников ГО и РСЧС  
\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ человек по прилагаемой  
(название организации, учреждения)  
заявке.

Приложение:

- Заявка на курсовое обучение работников ГО и РСЧС

\_\_\_\_\_  
руководитель организации

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Исп. Ф.И.О, должность, номер телефона

**ЗАЯВКА**  
 на курсовое обучение работников ГО и РСЧС от \_\_\_\_\_  
*(название организации, учреждения)*

№/№	ФИО	Должность работника по исполнению обязанностей по ГО и ЧС	Требуется обучить		Форма обучения	Желательный срок обучения
			вновь назначен	повторно		

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## Приложение 2

## Выписка

из плана комплектования \_\_\_\_\_  
(организация, осуществляющая курсовое обучение)

№/№	ФИО	Программа обучения	Срок обучения	Форма обучения	Примечание

\_\_\_\_\_   
должность

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

---

Наименование организации

ЖУРНАЛ  
учета занятий по курсовому обучению

---

(наименование учебной группы)

Приказ о зачислении на обучение № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Обучение начато \_\_\_\_\_

Обучение окончено \_\_\_\_\_







## Указания по ведению журнала

- Журнал является основным первичным документом, его ведение вменяется в обязанность каждому преподавателю.
- Журнал должен быть всегда на месте занятий и храниться только в помещении курсов.
- Журнал рассчитан на одну группу на весь период обучения, причем данные о составе группы (стр. 2) заполняются до начала обучения, а все остальные разделы журнала заполняются преподавателем в процессе проведения учебных занятий.
- Учет посещаемости занятий ведется преподавателем.

Причина отсутствия, если она известна, отмечается:

- «Б» – болен;
  - «О» – освобожден от занятий;
  - «К» – командировка;
  - «НП» – по неуважительным и неизвестным причинам.
- Все проведенные преподавателем занятия в тот же день записываются в журнале в соответствующем разделе.
  - На стр. 5 журнала отмечаются замечания и предложения старших начальников и проверяющих, проводивших проверку занятий.
  - Все записи в журнале должны вестись аккуратно, без помарок.
  - По окончании занятий журнал сдается и хранится в течение года после завершения обучения группы.

СПРАВКА № \_\_\_\_\_ .

о прохождении курсового обучения в области гражданской обороны и  
защиты от чрезвычайных ситуацийНастоящая справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)о том, что он (а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ г. прошел (а) курсовое обучение на (в) \_\_\_\_\_(организация, осуществляющая курсовое обучение)  
по программе \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия)

М.п.

«\_\_» \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год выдачи)